

| Ação | Atividade | Entregáveis |
|----------------------------------|----------------------------------|---|
| Visita ao mercado | Reuniões | <ul style="list-style-type: none"> • Agendamento(s) realizado(s), incluindo a identificação da(s) Entidade(s) representada(s) (<i>e-mails</i>, convites ou documento equivalente); • Relatório da reunião, incluindo objetivo, participantes e vinhos promovidos; • Registo fotográfico com identificação do local e data; • Quando, no âmbito da atividade aprovada, estejam previstas despesas com transporte aéreo, devem ser apresentados os talões de embarque físicos ou eletrónicos correspondentes ao percurso de ida realizado entre a origem e o destino final; <p>Na impossibilidade de apresentação dos talões de embarque, poderão ser aceites, em sua substituição, os seguintes comprovativos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Declaração emitida pela agência de viagens; b) Declaração emitida pela empresa transportadora. |
| Participação em feiras e eventos | Participação em feiras e eventos | <ul style="list-style-type: none"> • Programa ou agenda oficial do evento; • Listagem dos representantes do Beneficiário inscritos na feira/evento; • Evidência da presença do beneficiário (ex.: credenciais ou documento equivalente); • Relatório da participação, incluindo objetivos, descrição atividades desenvolvidas e vinhos promovidos; • Registo fotográfico do <i>stand</i> ou presença no evento (com identificação do local e data); • Quando, no âmbito da atividade aprovada, estejam previstas despesas com transporte aéreo, devem ser apresentados os talões de embarque físicos ou eletrónicos correspondentes ao percurso de ida realizado entre a origem e o destino final. <p>Na impossibilidade de apresentação dos talões de embarque, poderão ser aceites, em sua substituição, os seguintes comprovativos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Declaração emitida pela agência de viagens; b) Declaração emitida pela empresa transportadora. |

| Ação | Atividade | Entregáveis |
|---------------------------------------|----------------------------|---|
| Refeições vónicas e provas | Provas e degustações | <ul style="list-style-type: none"> • Convite(s) realizado(s), incluindo a identificação da(s) Entidade(s) representada(s) pelo convidado (<i>e-mails</i>, convites ou documento equivalente); • Relatório da participação, incluindo objetivos, descrição atividades desenvolvidas, público-alvo, participantes e vinhos promovidos; • Registo fotográfico com identificação do local e data; • Quando, no âmbito da atividade aprovada, estejam previstas despesas com transporte aéreo, devem ser apresentados os talões de embarque físicos ou eletrónicos correspondentes ao percurso de ida realizado entre a origem e o destino final. <p>Na impossibilidade de apresentação dos talões de embarque, poderão ser aceites, em sua substituição, os seguintes comprovativos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Declaração emitida pela agência de viagens; b) Declaração emitida pela empresa transportadora. |
| Comunicação, divulgação e publicidade | Participação em concursos | <ul style="list-style-type: none"> • Boletim de inscrição, por cada vinho inscrito a concurso; • Resultado do concurso, quando aplicável; • Cobertura na imprensa, quando aplicável. |
| Ação Inversa | Refeições vónicas e provas | <ul style="list-style-type: none"> • Convite(s) realizado(s), incluindo a identificação da(s) Entidade(s) representada(s) pelo convidado (<i>e-mails</i>, convites ou documento equivalente); • Relatório da participação, incluindo objetivos, descrição atividades desenvolvidas, público-alvo, participantes e vinhos promovidos; • Registo fotográfico com identificação do local e data; • Quando, no âmbito da atividade aprovada, estejam previstas despesas com transporte aéreo, devem ser apresentados os talões de embarque físicos ou eletrónicos correspondentes ao percurso de ida realizado entre a origem e o destino final. <p>Na impossibilidade de apresentação dos talões de embarque, poderão ser aceites, em sua substituição, os seguintes comprovativos:</p> |

| Ação | Atividade | Entregáveis |
|--------------|-----------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> a) Declaração emitida pela agência de viagens; b) Declaração emitida pela empresa transportadora. |
| Ação Inversa | Visita à região | <ul style="list-style-type: none"> • Convite(s) realizado(s), incluindo a identificação da(s) Entidade(s) representada(s) pelo convidado (<i>e-mails</i>, convites ou documento equivalente); • Relatório da participação, incluindo objetivos, descrição atividades desenvolvidas, público-alvo e participantes presentes; • Registo fotográfico com identificação do local e data; • Quando, no âmbito da atividade aprovada, estejam previstas despesas com transporte aéreo, devem ser apresentados os talões de embarque físicos ou eletrónicos correspondentes ao percurso de ida realizado entre a origem e o destino final. <p>Na impossibilidade de apresentação dos talões de embarque, poderão ser aceites, em sua substituição, os seguintes comprovativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Declaração emitida pela agência de viagens; b) Declaração emitida pela empresa transportadora. |
| Ação Inversa | Visita inversa | <ul style="list-style-type: none"> • Convite(s) realizado(s), incluindo a identificação da(s) Entidade(s) representada(s) pelo convidado (<i>e-mails</i>, convites ou documento equivalente); • Relatório da participação, incluindo objetivos, descrição atividades desenvolvidas, público-alvo e participantes presentes; • Registo fotográfico com identificação do local e data; • Quando, no âmbito da atividade aprovada, estejam previstas despesas com transporte aéreo, devem ser apresentados os talões de embarque físicos ou eletrónicos correspondentes ao percurso de ida realizado entre a origem e o destino final. <p>Na impossibilidade de apresentação dos talões de embarque, poderão ser aceites, em sua substituição, os seguintes comprovativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Declaração emitida pela agência de viagens; b) Declaração emitida pela empresa transportadora. |